

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ГУО «Свислочская детская
школа искусств» от 03.03.2022
№ 32

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
профсоюзного комитета
от 03.03.2022 № 3

ПОЛИТИКА
конфиденциальности по
обработке персональных
данных при использовании
интернет-сайта

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую интернет-сайт ГУО «Свислочская детская школа искусств», расположенный на доменном имени <https://dsi-svisl.schools.by/> (далее – интернет-сайт), может получить о Пользователе во время использования сайта, программ и продуктов сайта.

1.2. Использование Пользователем интернет-сайта означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.

1.3. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование интернет-сайта.

1.4. Настоящая Политика конфиденциальности применяется к интернет-сайту. ГУО «Свислочская детская школа искусств» не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на интернет-сайте.

1.5. Администрация сайта школы не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем с использованием интернет-сайта.

ГЛАВА 2 ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

2.1. В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

администрация сайта ГУО «Свислочская детская школа искусств» (далее – администрация сайта школы) – сотрудники, уполномоченные на управление сайтом, действующие от имени ГУО «Свислочская детская школа искусств», которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения сотрудниками ГУО «Свислочская детская школа искусств» (в том числе администрацией сайта школы) или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличие иного законного основания;

пользователь интернет-сайта dsi-svisl.schools.by (далее – Пользователь) – лицо, имеющее доступ к интернет-сайту посредством сети интернет и использующее интернет-сайт для собственных нужд;

cookies – небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя, который веб-клиент или веб-браузер пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего интернет-сайта.

IP-адрес – уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP;

интернет-сайт школы (далее – интернет-сайт) – интернет-ресурс, расположенный на доменном имени dsi-svisl.schools.by и принадлежащий ГУО «Свислочская детская школа искусств» на законных основаниях, для целей получения информации о ходе образовательного процесса в учреждениях образования и иных данных (сведений) в области образования Республики Беларусь.

ГЛАВА 3 ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства администрации сайта школы по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь оставляет (предоставляет) при использовании формы электронного обращения.

3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, включают в себя следующую информацию:

тип заявителя (физическое/юридическое лицо);

фамилию, имя, отчество Пользователя;

адрес места жительства (места пребывания);

адрес электронной почты (e-mail);

изложение сути обращения;

наименование и (или) адрес организации либо должность лица, которому направляется обращение.

3.3. Администрация сайта школы защищает персональные данные Пользователей, в процессе предоставления Пользователями своих персональных данных при регистрации на интернет-сайте:

IP адрес;

информация из cookies;

время доступа;

адрес страницы, на которой расположена информация;

реферер (адрес предыдущей страницы).

3.4. Отключение Пользователем cookies может повлечь невозможность его доступа к частям Сайта, требующим авторизации Пользователя.

3.5. Администрация сайта школы осуществляет сбор статистики об IP-адресах своих посетителей.

3.6. Любая иная персональная информация, неговоренная выше, подлежит надёжному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п.п. 5.2. и 5.3. настоящей Политики конфиденциальности.

ГЛАВА 4

ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. Персональные данные Пользователя администрация сайта школы может использовать в целях:

регистрации электронных обращений и рассмотрения их по существу;

установление с Пользователем обратной связи, касающейся использования интернет-сайта, для отправления ответа на электронное обращение.

ГЛАВА 5 СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется в пределах сроков, установленных законодательством Республики Беларусь.

5.2. Пользователь соглашается с тем, что администрация сайта школы вправе передавать персональные данные третьим лицам, в частности, курьерским службам, организациями почтовой связи при необходимости отправки корреспонденции Пользователю; при удаленном хранении данных – дата-центрам, республиканским платформам с использованием облачных технологий на территории Республики Беларусь; иным лицам в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.3. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Республики Беларусь только по основаниям и в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

5.4. Администрация сайта школы принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.5. Администрация сайта школы совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

ГЛАВА 6 ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1. Пользователь обязан:

предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования интернет-сайтом;

обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации;

выполнять иные обязанности, установленные законодательством Республики Беларусь для субъекта персональных данных;

6.2. Администрация сайта школы обязана:

использовать полученную информацию о персональных данных Пользователя исключительно для целей, указанных в Разделе 4 настоящей Политики конфиденциальности;

обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя (за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности), а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя;

принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте;

осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий;

удалить персональные данные при поступлении соответствующего письменного запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

ГЛАВА 7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Администрация сайта школы, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за реальный документально подтвержденный ущерб, причиненный Пользователю в связи с неправомерным использованием его персональных данных по вине Администрации сайта школы, в соответствии с законодательством Республики Беларусь, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.2., 5.3. и 7.2. настоящей Политики Конфиденциальности.

7.2. В случае утраты или разглашения персональных данных Пользователя администрация сайта школы не несет ответственность, если данная информация (персональные данные):

стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения;

была получена от третьей стороны до момента ее получения администрацией сайта школы;

была разглашена с согласия Пользователя.

ГЛАВА 8 РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем и администрацией сайта школы, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя о результатах рассмотрения претензии.

8.3. При отсутствии соглашения между сторонами, спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

8.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и администрацией сайта школы применяется действующее законодательство Республики Беларусь.

ГЛАВА 9 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Администрация сайта школы вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

9.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на интернет-сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

9.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать по адресу электронной почты svisldhi@mail.ru.

9.4. Запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных осуществляется с использованием баз данных, находящихся на территории Республики Беларусь.

9.5. Действующая Политика конфиденциальности размещена во вкладке «ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ» по адресу [Работа с персональными данными - Свислочская детская школа искусств](#)